

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

БРОЈ 2 за 2014

**НАБАВКА: САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ПАМБУКОВИЦИ У
ФИСКУЛТУРНУ САЛУ**

Потврђујем да сам у име предузећа

Назив предузећа: _____

ПИБ: _____

Седиште предузећа: _____ бр. ____

Место: _____

Контакт особа: _____

Контакт телефон: _____ факс: _____

Е mail: _____

преузео конкурсну документацију за јавну набавку: САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕГ
ДОМА КУЛТУРЕ У ПАМБУКОВИЦИ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ

ДАТУМ: _____

Овлашћено лице: _____

ПОТПИС: _____

М.П.

На основу члана 6. и члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке Број: 196/14 од 16.07.2014. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку велике вредности Број: 197/14 од 16.07. 2014. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Отворени поступак

САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕГ ДОМА КУЛТУРЕ У ПАМБУКОВИЦИ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ

Рок за достављање понуда је 08.09.2014.године до 12:30 часова, без обзира на начин достављања. Понуду доставити на означену адресу

Јавно отварање обавиће се 08.09.2014. године у 13:00 часова

У Памбуковици, 08.08.2014.г.

САДРЖАЈ

1. Потврда о преузимању конкурсне документације
2. Позив за подношење понуде
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Упутство за доказивање услова из члана 75 и 77. ЗЈН
5. Образац Понуде
6. Образац структуре понуђене цене
7. Образац- Изјава понуђача о прихватању услова из објављеног позива и конкурсне документације
8. Образац- Подаци о понуђачу
9. Образац – Подаци о подизвођачу
10. Образац - Подаци о понуђачу као учеснику у заједничкој понуди
11. Образац – Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
12. Образац - Референтна листа понуђача
13. Образац - Кадровски капацитет понуђача
14. Модел уговора
15. Изјава о потписивању уговора
16. Предмер и предрачун са техничким спецификацијама
17. Напомене и потребне лиценце
18. Динамички план – издвојен у посебни документ

Основна школа „Свети Сава“ Памбуковица на основу члана 61. Закона о јавним набавкама(„Сл. гл. РС“, број 124/12):

објављује
ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
Врста поступка: отворени поступак

1. **Предмет јавне набавке:** Санација и адаптација Дома културе у Памбуковици у фискултурну салу. Редни број ЈН у отвореном поступку је 2/2014.
 2. **Опис предметне јавне набавке:**
 - **Грађевински и грађевинско-занатски радови и то:**
 - I Зидарски радови.
 - II Браварски радови
 - III Тесарски радови
 - IV Подоплагачки радови
 - V Керамички радови
 - VI Изолатерски радови
 - VII Молерско-фарбарски радови
 - VIII Разни радови
 - **Водовод и канализација**
 - I Санитарни уређеји и прибор
 - II Остали радови
 - **Електро инсталација**
 - I Противпожарна инсталација
 - II Громобранска инсталација
 - III Електро инсталација
 - **Машинске инсталације**
 - I Котларница
 - II Грејна тела и прибор
 - III Цевна Мрежа и арматура
 - IV Бојење и изолација
 - V Топловод
 - VI Грађевински радови
 - VII Припремно завршни радови
 - **Непредвиђени радови**
 - Ови радови представљају скривене радове које пројектант није узео у обзир.
- Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом. Понуде са варијантама се **не** прихватају.
3. Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове за учешће из члана 75. уз доказивање испуњености по члану 77. Закона о јавним набавкама и осталих услова тражених конкурсном документацијом. Врста доказа прецизно је одређена у конкурсној документацији.
 4. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа цена.
 5. Преузимање конкурсне документације мејлом или одштампано и увид у исту на означеној адреси наручиоца, сваког радног дана у времену од 7 и 30 до 12 часова.

6. Понуду доставити препоручено поштом или лично у року од **30** дана од дана објављивања огласа на Порталу јавних набавки, сајту општине Уб и сајту ОШ "Свети Сава" Памбуковица до **12,30** часова, без обзира на начин на који је послата.
Уколико рок истиче на дан који је нерадан, као последњи дан наведеног рока сматраће се први следећи радни дан до **12,30** часова.
Јавно отварање понуде ће се обавити истог радног дана у **13,00** часова у просторијама школе у Памбуковици, без посебног позивања понуђача.
Активно учешће при отварању понуда могу узети само писано овлашћени представници понуђача.
Адреса на коју треба доставити понуду у запечаћеном коверту са назнаком:
- „Понуда за санацију и адаптацију Дома културе у Памбуковици у фискултурну салу – „**НЕ ОТВАРАЈ**“ је: Основна школа "Свети Сава", 14213 Памбуковица. На полеђини коверта назначити име понуђача са тачном адресом, бројем телефона и факса.
Неблаговремене понуде неће бити разматране. Понуда мора бити јасна и недвосмислена и **оверена** печатом и **потписом** овлашћеног лица (свака страна понуде). Понуда са траженим доказима мора бити јединствено увезана, на погодан начин, да би се онемогућило накнадно убацивање или вађење листова.
7. Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од **15** дана од дана јавног отварања понуда.
8. Све додатне информације заинтересовани понуђачи могу добити на адреси наручиоца, као и преко телефона **014/412-222; 014/481108** и Email – direkcijaub@open.telekom.rs и vlad.milos@gmail.com
Особе за контакт: **Живорад Лазаревић**, дипл инг. грађ. и **Владимир Милосављевић**, дипл. правник.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. **ЈЕЗИК ПОНУДЕ:** Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.
2. **ПРИПРЕМА ПОНУДЕ:** Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и уз исту прилаже сву у наредним тачкама овог Упутства и «Упутства за доказивање услова из члана 77. ЗЈН» тражену документацију и све тражене доказе.
Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.
Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуда мора бити повезана, запечећена и повезана јемствеником.
Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена као неисправна.
Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.
3. **ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:** Обавезну садржину понуде чини Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

1. Попуњен, печатом оверен и потписан **Образац понуде (ОБРАЗАЦ 1.** у конкурсној документацији),

2. Изјава о прихватању услова из упућеног позива и конкурсне документације - **ОБРАЗАЦ 2**;
Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву о прихватању услова из упућеног позива и конкурсне документације - Образац 2 потписује само понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву о прихватању услова из упућеног позива и конкурсне документације - Образац 2 потписује овлашћени члан групе понуђача или сви чланови групе.
 3. Општи подаци о понуђачу - **ОБРАЗАЦ 3**;
 4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН на начин одређен чланом 77 ЗЈН а све остале услове испуњава и доказује понуђач самостално. (**ОБРАЗАЦ 4**).
 5. У случају учествовања групе понуђача у виду заједничке понуде обавезно попунити Изјаву о заједничком наступу (**ОБРАЗАЦ 5А**) као и **ОБРАЗАЦ 5** – подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди. Сваки понуђач из групе мора да испуни услове из члана 75 ЗЈН што доказује достављањем доказа из члана 77 ЗЈН. Остале услове из члана 75 ЗЈН испуњавају заједно.
Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, група понуђача је дужна да пре закључења уговора наручиоцу достави уговор о заједничком извршењу набавке којим ће бити прецизно дефинисана појединачна одговорност сваког учесника.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
 6. Попуњен, печатом оверен и потписан образац **референтна листа (ОБРАЗАЦ 6)** у конкурсној документацији).
Референтна листа мора садржати грађевинске радове у области високоградње и грађевинско-занатске радове у последњих 5 година укупне вредности од најмање 50.000.000,00 динара.
Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ (члан 82. ЗЈН) који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама које су се односиле на исти предмет набавке за период од претходних 5 година.
 7. Попуњен, печатом оверен и потписан **образац кадровски капацитет (ОБРАЗАЦ 7)** у конкурсној документацији), са доказима о минимуму кадровске опремљености коју Наручилац прописује за извршење предметне јавне набавке и то:
- списак најмање 15 запослених са квалификационом структуром, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача и фотокопије образаца пријава на социјално осигурање (М образац) као доказ да су запослени у радном односу на дан подношења понуде и
- најмање једног дипл. грађ. инг. за кога је потребно доставити копију важеће лиценце и то: ИКС бр.401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418, а као доказ о испуњености услова доставити фотокопију М обрасца за запосленог инжењера или уговор на основу кога је ангажован дипломирани грађевински инжењер.
 8. **Модел уговора:** Понуђач мора да попуни све стране модела уговора, исти овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. Садржина закљученог уговора не може да се разликује од садржине модела уговора. Уколико **модел уговора није попуњен, сходно претходном ставу понуда ће се одбити као неисправна.**
Понуђач је дужан потписати изјаву о потписивању уговора којом се обавезује да ће Уговор потписати у року од 5 (пет) дана од дана када се исти достави на потпис. (**ОБРАЗАЦ 8**) у конкурсној документацији.
 10. **Техничка карактеристика (спецификација) са предмером и предрачуном** попуњеним и овереним од стране понуђача.
- 4. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:** Додатне информације и појашњења могу се тражити поштом на адресу наведену у Јавном позиву или на бр.тел 014/412-222; 014/481-108 или

електронском поштом на Email – direkcijaub@open.telekom.rs и vlad.milos@gmail.com најкасније у року од 5 дана од дана пре крајњег рока за достављање понуда. Наручилац ће одговорити у писменој форми на захтеве за разјашњење конкурсне документације и одговоре на исте послати свим потенцијалним понуђачима који су преузели конкурсну документацију. Тражење додатних информација и **појашњења телефоном, није дозвољено.**

- 5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:** Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да без одлагања и без накнаде те измене или допуне достави факсом или мејлом оним понуђачима који су преузели конкурсну документацију.
- 6. ВАЛУТА:** Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а. Јединичне понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним уговором.
- 7. НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ ПРЕДВИДЕО АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ.**
- 8. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:** Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.
- 9. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ:** Одлука о додели уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума **НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.**
Понуђач је обавезан попунити и оверити Образац структуре понуђене цене.(ОБРАЗАЦ 1А) у конкурсној документацији.
- 10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:** Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача што је овај дужан да омогући. На основу Извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац ће позвати понуђача чија понуда је оцењена као најповољнија да у року од 3 дана достави оригинал или оверену копију тражених доказа. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави у року од 3 дана оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неисправну. По пријему тражене документације Наручилац је дужан да понуђачима, сходно члану 108. ЗЈН, достави одлуку о додели уговора.
- 11. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ:** Рок важности понуде мора да буде до закључења уговора а не краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Понуда која је важећа за краћи период ће бити одбијена као понуда која не испуњава захтеване услове. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових Поступака.
- 12. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:** Изабрани понуђач ће по истеку рока за подношење захтева за заштиту права бити позван да закључи уговор. Нацрт уговора дефинише Наручилац у складу са моделом уговора и прихваћеном понудом.
Уколико понуђач у року од 5 дана након позива наручиоца не приступи закључењу уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.
- 13. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА:** Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде трећој страни ван круга других понуђача, од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и

печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

14. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Наручилац може одустати од набавке у случају: непредвидивих околности или више силе, који онемогућавају или отежавају нормалну реализацију уговора; промењених околности због којих код Наручиоца престане потреба за набавком; утврђених нерегуларности у процедури.

У случају одустајања од набавке Наручилац ће понуђаче писмено обавестити. Уколико се одустане од набавке пре отварања понуда, исте ће неотворене бити враћене понуђачима.

15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА: Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње наручиоца. Сходно члану 148. И члана 149. ЗЈН захтев за заштиту права може се поднети у року од 10 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Исти се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН. Уз поднети захтев, сходно члану 156. ЗЈН обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 80.000,00 динара на одређени рачун буџета Републике.

3. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

1. Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС" бр. 124/12) и то ако:

1.1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем уз понуду извода или решења из регистра Агенције за привредне регистре.

1.2. је основан за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем оснивачког акта понуђача (одлука о оснивању или уговор о оснивању).

1.3. да у року од две године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке. Испуњеност овог услова понуђач доказује потврдом надлежног судског органа или Агенције за привредне регистре да му није изречена мера забране обављања делатности која мора бити издата после дана објављивања јавног позива.

1.4. да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС. Испуњеност овог услова понуђач доказује:

-Потврда Министарства финансија - Пореске управе Републике Србије и

- Потврда јединице локалне самоуправе о плаћању изворних прихода локалне самоуправе,

- Уколико је понуђач у процесу приватизације, потребно је да се достави потврда Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

Доказ из ове тачке не може бити старији од шест месеци од дана достављања позива за понуду.

Доказе од тачке 1.1. до 1.4. понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

1.5 да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да:

1) послује без губитака у последње три обрачунске године.

Докази о неопходном финансијском капацитету:

-Извештај о бонитету БОН -ЈН издат од Агенције за привредне регистре за 2011, 2012 и 2013 ;

1.6. располаже довољним кадровским капацитетом.

Испуњеност овог услова понуђач доказује попуњеним обрасцем „Квалификациона структура понуђача" (образац у прилогу) и то:

- списком најмање 15 запослених са квалификационом структуром, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача и фотокопијама образаца пријава на социјално осигурање (М образац) као доказ да су запослени у радном односу на дан подношења понуде и
- за најмање једног дипл. грађ. инг. је потребно доставити копију важеће лиценце и то: ИКС бр.401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415, 418, 419, 400, 401, 700, 800 као и фотокопију М обрасца за запосленог инжењера или уговор на основу кога је ангажован дипломирани грађевински инжењер ако је ангажован на други начин.
- за најмање једног дипл.електротехничког инжењера потребно је доставити копију важеће лиценце: 450 ili 850 као и фотокопију М обрасца за запосленог инжењера или уговор на основу кога је ангажован дипломирани електротехнички инжењер ако је ангажован на други начин.
- за најмање једног дипл.машинског инжењера потребно је доставити копију важеће лиценце: 430, 730, ili 830 као и фотокопију М обрасца за запосленог инжењера или уговор на основу кога је ангажован дипломирани машински инжењер ако је ангажован на други начин.

1.7. Референта листа понуђача:

За сваки објекат наведен у референц листи доставља закључен уговор са припадајућим евентуално анексима, окончане или последње привремене ситуације са припадајућим рекапитулацијама радова потписана и оверена од стране извођача и наручиоца.

Понуде понуђача који не испуњавају захтеване услове биће одбијене као неисправне.

2. Докази из тачке 1. овог упутства могу бити неоверене фотокопије.

Понуђач чија понуда је оцењена као најповољнија је дужан да у року од 3 дана од дана пријема писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 77. Закона.

3. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац мора да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у страној држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из тачке 1. овог упутства, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописан начин.

5. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач обезбеђује да његови подизвођачи, ако су наведени у понуди, такође испуњавају услове из тачке 1. подтачке 1.1. до 1.4. овог упутства, а доказивање испуњености тих услова документује се на наведени начин.

Остале услове о неопходном техничком, кадровском, финансијском и пословном капацитету понуђач испуњава самостално. Доказивање испуњености тих услова документује се на наведени начин.

6. Понуду може поднети група понуђача. Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија понуда наручилац ће пре закључења уговора тражити од групе понуђача да поднесу правни акт којим се

Основна школа "Свети Сава" у Памбуковици 14213 општина Уб
САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ У ПАМБУКОВИЦИ II ФАЗА
БРОЈ 2/ 2014.

обавезује на заједничко извршење набавке и којим се прецизира одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. ЗЈН што доказује достављањем доказа наведених у тачкама од 1.1. до 1.4. овог упутства, а остале услове о неопходном техничком, кадровском, финансијском и пословном капацитету прописане конкурсном документацијом група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из заједничке понуде одговарају према наручиоцу неограничено солидарно.

ОБРАЗАЦ 1

Број понуде

Датум

Назив понуђача

седиште и ПИБ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за ЈАВНУ НАБАВКУ број 2/2014 , Набавка радова – „**САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ПАМБУКОВИЦИ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ II ФАЗА**“ у отвореном поступку са објављеним јавним позивом.

Понуду подноси:

А/ САМОСТАЛНО ПОНУЂАЧ: _____

Б/ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ: _____

Ц/ ЗАЈЕДНИЧКИ СА ПОНУЂАЧЕМ: _____

Понуда по јавној набавци број 4/2013

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 1А

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуда по јавној набавци број: 2/2014

Р.Б.	Назив	%	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Трошкови материјала			
2.	Трошкови радова			
Укупно				

1. УКУПНА ЦЕНА _____, словима _____, без ПДВ-а

УКУПНА ЦЕНА _____, словима _____, са ПДВ-ом

2. Саставни део овог обрасца је предмер и предрачун радова са датим јединичним ценама по свим позицијама и укупној цени по фазама радова.

3. Цене се исказују у динарима.

4. Рок завршетка радова је 60 календарских дана.

5. Услови плаћања: Извођач радова доставља Наручиоцу привремене ситуације оверене од стране надзорног органа коју Наручилац плаћа извођачу у року од 45 дана.

6. Рок важења понуде изражен у броју дана, од дана отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана)

7. Критеријум за оцену понуда је **НАЈНИЖА ЦЕНА**.

8. Одговорно лице је _____

9. Пре подношења понуде, сагледали смо потребну конкурсну документацију и сложили се са истом.

10. Сви остали услови морају се испоштовати према техничким условима и стандардима за ову врсту посла.

Место и датум

М.П.

Понуђач

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ДОСТАВЉЕНОГ ПОЗИВА
И
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити начин на који наступа)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу прихватам услове из достављеног позива и конкурсне документације за ЈАВНУ НАБАВКУ број 2/2014 – „САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ПАМБУКОВИЦИ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ II ФАЗА“

Датум _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____
--	---------------------------------

М.П.

ОБРАЗАЦ 3

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити начин на који наступа)

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун понуђача и банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача – ПИБ	

Датум _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____
--	---------------------------------

М.П.

ОБРАЗАЦ 4

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА: _____

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ОБРАЗАЦ 5.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ: _____

АДРЕСА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ _____ :

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ОБРАЗАЦ 5А

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку број 2/2014 – САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ПАМБУКОВИЦИ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ II ФАЗА.

Овлашћујем члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста радова која ће се изводити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		
			М.П.
2	Члан групе		
			М.П.
3	Члан групе		
			М.П.
4	Члан групе		
			М.П.

Датум:

ОБРАЗАЦ 6

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА

Навести број изведених радова сличних радовима који су предмет јавне набавке.

РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ (Инвеститор)	Врста радова	Површина објекта у м2	Година извођења радова	Вредност У динарима
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Укупна вредност радова:				

Референтна листа мора садржати грађевинске радове у области високоградње и грађевинско-занатске радове у последњих 5 година укупне вредности од најмање **50.000.000,00** динара

Напомена: Наручилац има право да по потреби, сходно члану 82. и 83. ЗЈН, изврши проверу података наведених у обрасцу. Понуђач одговара за тачност података, давање лажних података има за последицу дисквалификацију понуђача.

Понуђач доставља референц листу за извођење радова који су предмет јавне набавке у периоду од најдуже 5 година од дана објављивања јавног позива.

За сваки објекат наведен у референц листи доставља закључен уговор са припадајућим евентуално анексима, окончане или последње привремене ситуације са припадајућим рекапитулацијама радова потписана и оверена од стране извођача и наручиоца.

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ОБРАЗАЦ 7.

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА
који ће бити ангажован за извршење предметне јавне набавке

РБ	Име и презиме	Стручна спрема и степен квалификације	Правни основ за ангажовање радника
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

- најмање 15 запослених ангажованих на извршењу предмета јавне набавке и
- најмање један дипл.инг.грађ. са траженом лиценцом

Понуде понуђача које не испуњавају горе наведене услове биће одбачене као неисправне.

Као доказ о испуњености услова захтеваног кадровског минимума, понуђач доставља доказ о стручној спреми, пријаву на осигурање - фотокопије обрасца М, захтеване лиценце, и уговоре о ангажовању инжењера (уколико није у радном односу).

Под материјалном и кривичном одговорношћу гарантујем за тачност података и да ће наведени извршиоци бити ангажовани за извршење предметне јавне набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТИ САВА“ ПАМБУКОВИЦА, коју заступа директор Златомир Максимовић (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____

које заступа Директор _____ (у даљем тексту: Извођач)

Уговорне стране споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на санацији и адаптацији постојећег дома културе у Памбуковици у фискултурну салу, јавна набавка број 2/2014, у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, и Понуди Извођача, број _____ од _____ године, што све чини саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Цена радова из члана 1. овог Уговора без обрачунаог ПДВ-а износи _____ без урачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. . Уговорена цена је фиксна.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Фактурисање и плаћање уговореног износа из чл.2. ће се вршити на следећи начин:

Извођач радова доставља Наручиоцу привремене ситуације оверене од стране надзорног органа коју Наручилац плаћа извођачу у року од 45 дана.

Коначни рачун – окончану ситуацију, која се утврђује на основу стварно изведених количина радова обрачунаних у грађевинској књизи и јединичних цена из понуде, а по одбитку уплате по рачунима - овереним привременим ситуацијама, Извођач испоставља након извршене примопредаје радова и издате потврде о контроли квалитета.

Наручилац задржава право да обустави исплату по окончаној ситуацији у износу од највише 5 % од вредности радова као гаранцију квалитета изведених радова, а најдуже једну годину од примопредаје радова.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 4.

По завршетку радова Извођач ће писмено обавестити Наручиоца да су радови завршени и спремни за примопредају.

У року од 7 (седам) дана од пријема обавештења, извршиће се примопредаја радова. Примопредаји радова обавезно присуствује и надзорни орган Наручиоца и одговорни извођач радова. О извршеној примопредаји сачиниће се Записник.

Члан 5.

Извођач се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама из Записника о примопредаји радова.

Уколико Извођач не поступи по примедбама у одређеном року, Наручилац задржава право да недостатке отклони сам или преко трећег лица са правом на наплату из потраживања дефинисаног у члану 3 став 4 овог Уговора.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Уговорене радове Извођач је дужан да изведе у року од 60 календарских дана од дана увођења у посао.

Извођач ће бити уведен у посао када му Надзорни орган Наручиоца преда градилиште, што се констатује у грађевинском дневнику.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији Наручиоца, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- угради материјал, инсталације и опрему који одговарају техничким стандардима и стандардима квалитета о чему ће обезбедити доказ издат од стране овлашћених организација;
- обезбеди стручне раднике за извођење свих уговорених радова;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- организује градилиште на начин којим ће се омогућити приступ локацији и заштиту околине за све време трајања грађења;
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова;
- постојећи инвентар заштити од прљања и оштећења;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова,

- сноси транспортне трошкове.
- уради пројекат изведеног стања.

Члан 8.

Пре почетка радова, Извођач се обавезује да Решењем, одреди за одговорне извођаче радова на градилишту лица са одговарајућим лиценцама.

Решењем из претходног става, Извођач ће доставити Наручиоцу у што краћем року, а најкасније до увођења у посао.

Одговорни извођачи радова на градилишту из става 1. овог члана, дужни су да на градилишту сарађују са Наручиоцем, преко надзорног органа Наручиоца.

Члан 9.

Извођач је одговоран и обавезан да надокнади сву штету коју претрпе радници и трећа лица и њихова имовина приликом извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све потребне мере ради обезбеђења објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката, као и мере заштите човекове околине.

Трошкове спровођења мера из претходног става сноси Извођач.

Члан 10.

Извођач не може у своје име и за свој рачун радове у целини или појединачне радове из члана 1. овог уговора поверити на извођење трећим лицима без изричите писане сагласности Наручиоца.

Уколико Извођач поступи супротно одредби претходног става, исти сноси све законске последице које из таквог односа проистекну, а Наручилац задржава прво накнаде штете према Извођачу. Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење радова из Уговора и у случају поверавања извођења појединих радова подизвођачу. Извођач се обавезује да пре потписивања овог Уговора достави доказ о правном односу (Уговор) са подизвођачем из става 2. овог члана.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац се обавезује да:

- пре почетка извођења радова, изврши пријаву радова надлежном органу за издавање одобрења за изградњу назив Извођача, податке о одговорном извођачу радова на градилишту, почетак извођења радова и рок завршетка извођења радова;
- омогући Извођачу приступ објекту;
- Извођачу преда сву неопходну документацију за извођење уговорених радова – предмер радова;
- одреди лице које ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- сноси трошкове стручног надзора;
- изврши плаћање према одредбама Уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Извођач гарантује за квалитет изведених радова из члана 1. овог Уговора, са гарантним роком од 2 (две) године, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу, изузев за уграђену опрему за коју важи гарантни рок произвођача опреме.

Уколико Извођач у остављеном року не отклони недостатке, Наручилац задржава право да их отклони сам или преко трећег лица са правом на регрес Извођача.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 13.

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Премију осигурања плаћа Извођач.

ОДГОВОРНОСТ ОД РИЗИКА

Члан 14.

До примопредаје изведених радова, за ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме одговоран је Извођач.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уколико Извођач не изврши уговорене радове у року из члана 8. став 1. Уговора, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2‰ (два промила) од укупне цене уговорених радова.

Укупна висина уговорне казне из претходног става може да износи највише 5% (пет процената) од укупне уговорене цене.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извођача претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете.

Члан 16.

Уколико Извођач не извршава уговорне обавезе, Наручилац има право да раскине уговор на штету Извођача, са правом да наплати и све трошкове који из наведеног раскида проистекну.

Наручилац задржава право да преко надзорног органа врши контролу изведених радова у односу на усаглашени динамички план.

Уколико изведени радови касне у односу на усаглашени динамички план директно ће се применити Узансе о грађењу.

ВИША СИЛА

Члан 17.

У случају наступања више силе која се као таква признаје важећим прописима, уговорне стране се ослобађају одговарајућих обавеза из овог Уговора за време док такво стање траје.

ДОДАТНИ РАДОВИ И НАКНАДНИ РАДОВИ

Члан 18.

У случају додатних радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у овај уговор о јавној набавци а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење уговора примењиваће се члан 5. ЗЈН-а.

У осталим случајевима додатни и накнадни радови се не уважавају.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, осим ако се применом одредаба Закона о облигационим односима не може уредити међусобни однос између уговорних страна, за уређење таквих односа примењиваће с Посебне узансе о грађењу ("Службени лист СФРЈ", број 13/77).

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум уговорних страна није могућ, спор ће решавати надлежни Привредни суд.

Члан 23.

Уговор сачињен је у 7 (седам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет), а Извођач 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:

ИЗВОЂАЧ:

Златомир Максимовић

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА О ПОТПИСИВАЊУ УГОВОРА

Изјављујемо да ћемо уговор по јавној набавци број 2/2014 потписати у року од 5(пет) дана од дана када се исти достави на потпис, а потом прописан број примерака са одговарајућим прилозима вратити наручиоцу, или приступити потписивању у истом року по добијању позива за потписивање.

Место и датум

М.П.

Понуђач

(Потпис овлашћеног лица)

PONUDA za izvođenje radova na adaptaciji i sanaciji Doma u Pambukovici II faza

A) GRAĐEVINSKI GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI

I ZIDARSKI RADOVI

1. Obrada fasade bavalitom u boji po izboru projektanta.
U cenu ulazi montaža I demontaža skele kao i demontaža
i ponovna montaža postojećih vertikalnih oluka.
Обрачун по m2.

m2 643,00 x =

S V E G A P O D "I"

II BRAVARSKI RADOVI

1. Izrada nosača tribina za dasku d=4.8cm od
kutijastih profila 40/40/4. čeličnu konstrukciju
očistiti , antikorozivno zaštititi nitro bojom(osn
ovnom i 2 x završnom) pre montiranja daske.
Обрачун по kg izvedene konstrukcije

kg 560,00 x =

S V E G A P O D "II"

III TESARSKI RADOVI

- 1 Nabavka , obrada blanjanjem i ugradnja daske
d=4,8cm.Spoj dasaka na žljeb. Završno laki-
ranje PU lakom 3x. Обрачун по m2 montir
ane preko metalne konstrukcije

m2 30,50 x =

SVEGA POD "III"

IV PODOPOLAGAČKI RADOVI

1. Nabavka I postavljanje bukovog parketa na
elastičnoj podlozi po svemu prema standardima.
Parket je bukov puno drvo 22mm, pet puta
lakiran I zaštićen od UV zraka.Postavlja se na
betonsku podlogu (koja može biti u
denivelaciji +/- 2mm na dužini od 2m) koja se
prekriva najlonom. Postavlja se elastična
podkonstrukcija i na koju se postavlja parket.
Parket se ukucava na štafle J-ekserom 2,2 x 45
mm (mašinski) Izrada I montaža ivične bukove
lajsne. Obeležavanje terena vršiti linijama širine
5cm .

Обрачун по m2 montiranog parketa. m2 207,40 x =

2. Nabavka i postavljanje laminata mind=0,8, sa postavljanjem ugaonih lajsni. Laminat klase 33
 Dezen po izboru investitora
 Obračun po m2.

m2 29,67 x =

S V E G A P O D "X"

V KERAMIČARSKI RADOVI

- 10.1. Oblaganje zidova glaziranim keramičkim pločicama II klase na lepak , visine 1,60 m. Obračun po m2.

m2 61,50 x =

- 10.2. Postavljanje podnih glaziranih keramičkih pločica II klase u cementnom malteru razmere 1:3. Obračun po m2.

m2 59,80 x =

- 10.3. Postavljanje podnih protivkliznih keramičkih pločica II klase u cementnom malteru razmere 1:3. Obračun po m2.

m2 41,64 x =

S V E G A P O D "XI"

VI IZOLATERSKI RADOVI

2. Nabavka i postavljanje TP tervola d=5 cm na podnu ploču. TP vuna obostarano u PVC foliji. Obračun po m2.

m2 372,42 x =

S V E G A P O D "XII"

VII MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI

1. Bojenje zidova i plafona poludisperzijom u dva sloja sa prethodnim gletovanjem i svim potrebnim predradnjama. Obračun po m2.

m2 1.716,85 x =

S V E G A P O D "XIII"

VIII RAZNI RADOVI

1. Nabavka materijala izrada i ugradnja rešetke za brisanje obuće izrađene od čeličnih flahova 20/3mm u ramu od čeličnog L profila 25/25/3mm. Rešetku zaštititi protiv korozije i bojiti bojom za metal. Obračun po kom.

kom 2,00 x =

2. Obrada i popravka ulaznog stepeništa livenim teracom. Obračun po m2.

m2 23,21 x =

3. Završno čišćenje prostorija sa pranjem kompletne stolarije. Obračun po m2.

m2 510,00 x =

S V E G A P O D "XIV"

РЕКАПИТУЛАЦИЈА - грађевинских и грађ.занатских радова

- I ZIDARSKI RADOVI
- II BRAVARSKI RADOVI
- III TESARSKI RADOVI
- IV PODOPOLAGAČKI RADOVI
- V KERAMIČARSKI RADOVI
- VI IZOLATERSKI RADOVI
- VII MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI
- VIII RAZNI RADOVI

A)	U K U P N O :	
-----------	----------------------	--

B) VODOVOD I KANALIZACIJA

I SANITARNI UREĐAJ I PRIBOR

1 KOMPLET VC

Nabavka i ugrađivanje komplet VC-a A kl sa šoljom od fajansa, bešumnim vodokotlićem, plastičnom ispirnom cevi Ø5/4" sa obujmicama i gumenim prstenovima plastičnim poklopcem, EK ventilom Ø1/2"-3/8". Uz VC isporučiti i montirati kutiju za toalet papir od plastične mase ili hromiranu za "rolo" papir, kao i sav ostali potreban pribor.

Obračun po kom. (komplet).

kom. 4 x =

2 UMIVAONIK

Nabavka i ugrađivanje komplet umivaonika sa školjkom od fajansa A klasedimenzija 50x60cm sa poniklovanim sifonom Ø5/4" (olovo, zavrtnji, gumeni i plastični tiple). Umivaonik pričvrstiti mesinganim vijcima prema uputstvu proizvođača. Obračun po kom.

kom. 4 x =

3 BATERIJA ZA UMIVAONIK

Nabavka i ugradnja baterije za umivaonik za hladnu vodu

Obračun po kom.

kom. 4 x =

4 GALANTERIJA

Nabavka i ugradnja komplet galanterije (ogledalo, etažer keramički, držač za sapun i peškir).

Sve poniklovane delove pričvrstiti po-
 niklovanim zavrtnjima.

Обрачун по ком.(komplet)

kom. 4 x =

SVEGA POD I:

II OSTALI RADOVI

- 1 Nabavka i postavljanje P.P. aparata za
 suvo gašenje požara tipa S-9 "Vatro-
 sprem".

Обрачун по ком.

kom. 12,00 x =

SVEGA POD VII:

REKAPITULACIJA VODOVODA I KANALIZACIJE

I SANITARNI UREĐAJ I PRIBOR

II OSTALI RADOVI

UKUPNO

B) ViK:

C)

ELEKTRO RADOVI

I PROTIVPOŽARNA INSTALACIJA

1. Nabavka i montaža centrale za dojavu požara
 sl.tipu BSL-6 ELIND Valjevo,
 komplet povezano.

Обрачун по комаду.

kom 1,00 x =

2. Nabavka i montaža jonizacionog detektora dima sa
 podnožjem izvedenim za montažu na plafon
 sl.tipu JDD 48E ELIND Valjevo.

komplet povezano.

kom 11,00 x =

3. Nabavka i montaža na zid ručnog javljača požara
 sl.tipu RJP-1 ELIND Valjevo,
 komplet povezano.

Обрачун по комаду.

kom 2,00 x =

4. Nabavka i montaža dvoglasne alarmne sirene
 sl.tipu DS 48-1 ELIND Valjevo,
 komplet povezano.

Обрачун по комаду.

kom 2,00 x =

5. Nabavka i polaganje kablova

- JY (St) Y 1 x 2 x 0,8 u PVC Ø11mm

m 180,00 x =

- TK 39 p 5 x 4 x 0,8 u PVC Ø16 mm

m 10,00 x =

6. Ispitivanje instalacija i davanje potrebnih atesta

Обрачун paušalno.

pau 1,00 x =

SVEGA POD "I"

II GROMOBRANSKA INSTALACIJA

1.	Isporuка i montaža trakastog prstenastog uzemljivača od trake FeZn 25x4mm, u dužini 80m. Komplet sa iskopom i zatrpavanjem rova oko objekta dubine 0,8 i širine 0,4 metra.	pau	1,00	x	=
2.	Isporuка trake FeZn 20x3mm i postavljanje po krovним ravnima i slemenu krova preko ugrađenih potpora i po zidu, do visine od 1,8m do mernih spojeva. Dužina opisane trake je:	m	90,00	x	=
3.	Isporuка i ugradnja potpora - nosača trake odvoda JUS N.B4.925 i JUS N.B4.922 po krovu i po zidu za nošenje trake odvoda. Obračun po komadu.	kom	75,00	x	=
4.	Isporuка razdvojnika za MS JUS N.B4.932 i izvođenej merno rastavnih spojeva na visini 1,7m od tla Obračun po komadu.	kom	4,00	x	=
5.	Isporuка trake FeZN25 x 4mm u dužini oko 5m za zemne uvođnike i ugradnja u rov i po zidu a za vezu uzemljivača i mernih spojeva. Obračun po komadu.	kom	4,00	x	=
6.	Isporuка trake FeZN25 x 4mm u dužini oko 3,5m zkoju na jednom kraju povezati na uzemljivač i dalje ugraditi u rovu do obujmica za slivnike, zajedno sa vezom na oba kraja. Obračun po komadu.	kom	8,00	x	=
7.	Isporuка i montaža na dnu slivnika obujmica za slivnik JUS N.B4.914 za vezu sa uzemljivačem. Obračun po komadu.	kom	8,00	x	=
8.	Isporuка i montaža mehaničke zaštite (zemnog uvođnika) M-Z, proizvod Elinda NGO 14. Obračun po komadu.	kom	4,00	x	=
9.	Isporuка i montaža ukrasnih komada JUS N.B4.936 u temelju i na krovu. Obračun po komadu.	kom	14,00	x	=
10.	Isporuка stezaljki za oluk JUS N.B4.908-P i postavljanje na mestu prelaska trake odvoda preko oluka. Obračun po komadu.	kom	4,00	x	=
11.	Završno montažni radovi, ispitivanje otpora uzemljenja i izdavanje atesta o izvršenim merenjima. Obračun paušalno	pau	1,00	x	=
S V E G A P O D "II"					

III ELEKTRO INSTALACIJA

1. Nabavka i montaža sijaličnih armatura sličnih tipu:

-	Plaaфонjера или зидна по избору Инвеститора sa sijalicom 60/100W	kom	16,00	x	=
-	fluo nadgradna, slična ENLOD 136 elektron (na crtežu F1)	kom	3,00	x	=
-	fluo nadgradna, slična ENLOD 236 elektron (na crtežu F2)	kom	3,00	x	=
-	fluo nadgradna, slična ENLOD 336 elektron (na crtežu F3)	kom	14,00	x	=
-	fluo nadgradna, slična ENLOD 436 elektron (na crtežu F4)	kom	6,00	x	=
-	protivparična slična BPL 111E Buck (F5)	kom	24,00	x	=
-	projektor ECO 3, Minel Schreder, komplet sa metal halogenom sijalicom 400W, predspojnim uređajem i zaštitnom mrežom.	kom	6,00	x	=
S V E G A P O D "C"					

REKAPITULACIJA

- I PROTIVPOŽARNA INSTALACIJA
- II GROMOBRANSKA INSTALACIJA
- III ELEKTRO INSTALACIJA

U K U P N O :	0,00
----------------------	-------------

D)

MAŠINSKE INSTALACIJE

I * KOTLARNICA *****

- Isporuka i montaža toplovodnog čeličnog kotla na čvrsto gorivo
 proizvod:"Radijator inženjering" R140 ili sl.
 komplet sa: regulatorom promaje,
 kao i elementima za povezivanje kotla na instalaciju.
 kapacitet:Q=140KW kom 1,00 x =
- Isporuka i montaža četvorokrakog ručnog
 mešnog ventila DN 50 kom 1,00 x =
- Isporuka i montaža zatvorenog ekspanzionog suda zapremine
 V=150lit komplet povezan na instalaciju kom 1,00 x =
- Isporuka i montaža ventila sigurnosti DN32
 baždareni na 3 bara kom 1,00 x =
- Isporuka i montaža cirkulacione pumpe tip:TOP - S 40/7
 proizvod:"Wilo"-Nemačka,sledećih karakteristika:
 Q= 5,24m³/h
 p=0.4bara
 n=2600 o/min

Основна школа "Свети Сава" у Памбуковици 14213 општина Уб
САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ У ПАМБУКОВИЦИ II ФАЗА
БРОЈ 2/ 2014.

6.	N=370 W Isporuka i montaža navojnih propusnih ventila sa kosim vretenom za regulaciju protoka sapriključcima za diferencijalni manometar i ventilom za pražnjenje proizvod : "Herz" ili sl.	kom	2,00	x	=
7.	DN 50 Isporuka i montaža hvataca nečistoća za NP6 sa navojem DN50	kom	1,00	x	=
8.	Isporuka i montaža ventila za toplu vodu komplet sa prirubni- cama i kontraprirubnicama. NP6 DN50	kom	5,00	x	=
9.	Isporuka i montaža slavina za ispuštanje vode iz instalacije i punjenje instalacije DN20	kom	2,00	x	=
10.	Isporuka i montaža termometra za opseg merenja 0-150C	kom	2,00	x	=
11.	Isporuka i montaža manometra sa trokrakom slavinom za opseg čitanja 0-5bara.	kom	2,00	x	=
12.	Isporuka i montaža dimovodne cevi Ø 250 mm	kg	50,00	x	=
13.	Izrada, isporuka i montaža odzračnog suda izrađenog od čeličnih cevi JUS C.B5. 221 i JUS C.B5. 225, komplet sa kugla ventilom DN15, NP6 na prelivnoj cevi. Ø76,1x2.9 L=150mm	kom	2,00	x	=
UKUPNO KOTLARNICA					

II * GREJNA TELA I PRIBOR *****

1.	Isporuka i montaza aluminijumskih člankastih radijatora Ukupna visina 690 mm Dubina 95 mm širina članka 80 mm odavanje toplote pri Dt=60oC 185W/čl TIP GLOBAL GL ili slično GL600 1,2	čl	237,00	x	=
	Ukupna visina 890 mm Dubina 95 mm širina članka 80 mm odavanje toplote pri Dt=60oC 231W/čl GL 800/80	čl	264,00	x	=
3.	Isporuka i ugradnja radijatorskih ventila predregulacionih proizvod "Herz"ili sl. za NP6,sa izradom gornje veze sa priključkom. NP6 DN15	kom	32,00	x	=
4.	Isporuka i ugradnja radijatorskog navijka, proizvod"Herz"- ili sl.za NP6 sa izradom donje veze sa priključkom.				

Основна школа "Свети Сава" у Памбуковици 14213 општина Уб
 САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ У ПАМБУКОВИЦИ II ФАЗА
 БРОЈ 2/ 2014.

	NP6 DN15	kom	32,00	x	=
5.	Isporuка i montaža konzola I држача	pari	80,00	x	=
6.	Isporuка i ugradnja чepova за радијаторе. DN25	kom	32,00	x	=
7.	Isporuка i ugradnja редукција за радијаторе. DN25 - DN15	kom	96,00	x	=
8.	Isporuка i montaža одзрачних ventila. DN15	kom	32,00	x	=
9.	Isporuка i montaža ventila за пуњење i прањњење. DN15	kom	10,00	x	=

GREJNA TELA I PRIBOR

III * CEVNA MREŽA I ARMATURA *****

1.	Isporuка i montaža savnih i besavних cevi prema JUS C.B5.225 i JUS C.B5.122				
	NV15(f21.3/2.65)	m1	150,00	x	=
	NV20(f26.9/2.65)	m1	48,00	x	=
	NV25(f33.7/3.25)	m1	40,00	x	=
	NV32(f42.4/3.25)	m1	58,00	x	=
	NV40(f48.3/3.25)	m1	108,00	x	=
	NV50(f60.3/2.9)	m1	15,00	x	=
2.	Za sav potreban materijal за спајање cevovoda(prirubnice, materijal за заваривање i зaptивање) чvrсти oslonci, klizni i obešeni oslonci, vodjice, konzole, обujмice, hromirane rozetne на местима продора cevi кроз грађевинске преграде, cevni lukovi, kolena itd.				
	Uzima se 50% од претходне ставке.	kom	0,50	x	=

CEVNA MREŽA I ARMATURA

IV * BOJENJE I IZOLACIJA *****

1.	Čišćenje svih neizolovanih cevi, dvostruko minimiziranje i bojenje lak bojom otpornom на temperature od 120oC				
		m1	419,00	x	=
2.	Izolacija cevne mreže u negrejanom delu podruma i etažiranih vertikalа debljine 40cm. Oblaganje izolacije vrsi se AL-limom debljine 0.5mm, pre postavljanja izolacije cevi dobro ocistiti i dva puta minimizirati.				
		m2	8,00	x	=

BOJENJE I IZOLACIJA

V * TOPLOVOD *****

1. Isporuка i ugradnja predizolovanih cevi за izvođenje toplovoda
izvan objekta položenih u zemlju od škole do sportske hale
komplet sa fittingom

Основна школа "Свети Сава" у Памбуковици 14213 општина Уб
САНАЦИЈА И АДАПТАЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ФИСКУЛТУРНУ САЛУ У ПАМБУКОВИЦИ II ФАЗА
БРОЈ 2/ 2014.

	predizolovana cev Ø60,3mm	m1	140,00	x	=
	predizolovano koleno Ø60,3 mm	kom	12,00	x	=
	čvrsta tačka Ø60,3 mm	kom	2,00	x	=
	spojni element Ø60,3 mm	kom	38,00	x	=
2.	Za fitting, hamburške lukove, konzole, vešaljke i držače cevi, priрубnice, tehničke gasove, elektroде, kudелju i sav ostali потрошни i zaptivni materijal uzima se 5% od прthodne pozicija	kom	0,05	x	=

ТОПЛОВОД

VI *** GRAĐEVINSKI RADOVI ***

1.	Prosecanje (bušenje vibracionom буšilicom) отвора u pregradnim zidovima za prolaz cevne mreže.				
		pau	1,00	x	=
2.	Isporuka i montaža dimnjaka sa toplotnom izolacijom od mineralnih vlakana visokog kvaliteta i izolovanim betonskim plaštom proizvod "Shiedel" ili sl. -prečnik svetlog отвора: Ø300 mm -efektivna visina dimnjaka: 9 m				
		pau	1,00	x	=
3.	Obeležavanje trase za iskop rova toplovoda u svemu prema tehničkoj dokumentaciji				
		pau	1,00	x	=
4.	Mašinski iskop rova za polaganje cevovoda, u dužini od 80m sa odvozom zemlje na deponiju	m3	40,00	x	=
5.	Isporuka i nasipanje rova suvim sitnim peskom pre polaganja cevi toplovoda 0,2 m	m3	15,00	x	=
6.	Isporuka i nasipanje rova po polaganju cevi toplovoda peskom išljunkom iznad cevi suvi sitan pesak u sloju od 0,3 m	m3	22,00	x	=
7.	Betoniranje cevi toplovoda na mestu čvrsti tačaka betonom MB 250 zapremine 0,25m³	kom	2,00	x	=
8	Na delu где se toplovod vodi kroz zemlju nasipanje sloja zemlje i planiranje terena sa odvozom вишка zemlje nasipanje planiranje odvoz вишка zemlje				
		pau	1,00	x	=

ГРАЂЕВИНСКИ RADOVI

VII *** PRIPREMNO ZAVRŠNI RADOVI ***

-
1. Radovi na pripremi i otvaranju gradilišta, razrada tehničke dokumentacije (izrada radioničkih nacрта, nabavka opreme, materijala, otvaranje magacina i

- $$0.05 \times =$$

REKAPITULACIJA RADOVA MAŠINSKIH INSTALACIJA

- Страна 34 од 36

materijala uvećanim za 10% transportnih troškova
 i normativnim troškovima radne snage.

Izvođač daje cenu radne snage koja je u skladu sa
 datim cenama iz ponude i to:

nekvalifikovani radnik NK = _____ din/NH

kvalifikovani radnik KV = _____ din/NH

Ovi radovi se uzimaju kao 5%od zbira A-D

$0,05 \cdot (A+B+C+D)$ = _____

E)Ukupno NEPREDVIĐENI RADOVI _____

ZBIRNA REKAPITULACIJA

A GRAĐEVINSKI I GRAĐ.ZANATSKI RADOVI

B VODOVOD I KANALIZACIJA

C ELEKTRO INSTALACIJE

D MAŠINSKE INSTALACIJE _____

E NEPREDVIĐENI RADOVI

UKUPNA VREDNOST RADOVA:

PDV 20%

UKUPNO SA PDV-om:

PONUĐAČ,

17. НАПОМЕНЕ:

Табела динамичког плана се налази као посебно издвојен документ и саставни је део ове конкурсне документације.

Потребне лиценце:

-за грађевинско занатске радове са било којом од лиценци: 410,411, 412, 413, 414, 415, 418, 419, 400, 401, 700, 800

-за електро радове: 450 ili 850

-за машинске радове: 430, 730, ili 830